

IV пункт Устава МБДОУ «Д/с № 14 «Дюймовочка»
Порядок управления детским садом

4.1. Управление детским садом осуществляется:

- заведующим детским садом;
- общим собранием работников детского сада;
- педагогическим советом детского сада.

4.2. Управление детским садом осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Единоличным исполнительным органом детского сада является заведующий, назначаемый на должность и увольняемый с должности учредителем на срок не более 5 лет.

4.4. К компетенции заведующего детским садом относятся вопросы осуществления руководства деятельностью детского сада, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Республики Татарстан или настоящим уставом к компетенции учредителя, или иных органов управления детского сада.

4.5. Заведующий детским садом без доверенности действует от имени детского сада в т. ч. заключает гражданско–правовые и трудовые договора, утверждает штатное расписание детского сада, план финансово–хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность детского сада внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками детского сада.

4.6. Заведующий детским садом обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать работникам детского сада своевременную выплату заработной платы, безопасные условия труда;
- обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово–хозяйственной деятельности детского сада;
- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности детского сада и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества.
- обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых детскому саду;
- обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за детским садом;
- согласовывать с учредителем создание и ликвидацию филиалов,

открытие и закрытие представительств детского сада.

- согласовывать распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за детским садом собственником или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также распоряжение особо ценным движимым имуществом или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

- согласовывать внесение детским садом недвижимого имущества, закрепленного за детским садом учредителем или приобретенного детским садом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у детского сада особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юри-дических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юри-дическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- согласовывать совершение сделки с имуществом детского сада, в совершении которой имеется заинтересованность;

- выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, уставом детского сада, а также решениями учредителя.

4.7. В детском саду создаются постоянно действующие коллегиальные органы управления, к которым относятся педагогический совет, общее собрание работников детского сада.

4.8. Общее собрание работников детского сада составляют все работники, с которыми заключены трудовые договора. Собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 списочного состава работников детского сада.

Решения по всем вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания работников детского сада, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины всех членов трудового коллектива, присутствующих на общем собрании детского сада. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.9. К исключительной компетенции общего собрания работников относятся: утверждение правил внутреннего трудового распорядка, положения о премировании работников и принятие решения о заключении коллективного договора.

4.10. Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников детского сада, действующий на основании положения о педагогическом совете.

4.11. В компетенцию педагогического совета относится:

- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса: основной образовательной программы, программы развития, годового плана работы, учебного плана – графика детского сада;

4.12. Решение педагогического совета принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий детским садом и ответственные лица, указанные в решении.